

ЖШС LauRus2019 «LauRus» бөбекжайы туралы мәлімет

«LauRus2019» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі «LauRus» бөбекжайы Мекеме Қазтуған Жырау көшесі №2 үй мекен- жайында орналасқан.

Телефон нөмірі: ұялы тел.: 87472928107 электронды почта:laurus_07@mail.ru, «LauRus2019» ЖШС «LauRus» бөбекжайы 2022 жылдан бастап жұмыс істейді.

Жоба қуаттылығы: - 56 орын

Әр топтың жатын бөлмелері ойын бөлмелерінен бөлек, серуенге арналған бөлек ойын алаңдары бар. Арнайы жабдықтармен қамтамасыз етілген.

Оқытылу тілі: қазақ тілінде.

Топ саны: 3 топ

Бала саны: 56

Оқу жылының басында мектепке дейінгі ұйым педагог кадрлармен толық қамтамасыз етілген.

Меңгеруші – Бижанова Гульмира Нагашибаевна

Бөбекжайда жас ерекшелігіне қарай - 3 топ жабдықталған:

Мектепалды топ (5 жастағы балалар) – 3;

Бөбекжайда оқу – тәрбие жұмысында: Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының бекіту туралы» бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті Стандартын; Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы №557 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 9 қыркүйектегі №394 бұйрығының 1,2,3 қосымшаларын; Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қазандағы №422 бұйрығына қосымша Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын; Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2023-2024 оқу жылында тәрбиелеу - білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатын («Балаларды ерте дамыту институтының» Ғылыми-әдістемелік кеңесінің 2023 жылғы 26 шілдедегі №7 хаттамасы) басшылыққа алады.

2023 - 2024 оқу жылының басында 8 педагог кадрды құрады: 1 меңгеруші, 1-әдіскер, 4 тәрбиеші, 3 педагог маман.

Жоғары білімді -3 (34%) педагог, орта білімді –5 (66%) педагог. Педагог –модератор – 1 (14%), II санатты – 1(14%), педагог- 2 (29%).

Бөбекжайда: медицина кабинеті жабдықталған.

I. 2022 - 2023 оқу жылында жүргізілген оқу-тәрбие жұмысына талдау

| Дағдылар | Нәтижелерді қорытындылау |
|---|---|
| «Физикалық қасиеттерді дамыту» - дене тәрбиесі | Қозғалыс дағдыларын меңгертуге, өмірлік маңызды қимылдарды өздігінен орындай алуға және бала денсаулығын нығайту және шынықтыруға бағытталған шаралар ұйымдастырылды. Балалардың аурушандығын, жарақат алуын кеміту бағытында жасалған жағдай жағымды жетістіктерге жеткізді. Жыл бойы бала денсаулығын нығайту шынықтыру-сауықтыру және ұйымдастыру жұмыстары атқарылды: <ul style="list-style-type: none">- таза ауада қабылдау,- күнделікті серуендер- ертеңгілік жаттығулар |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - қимылды ойындар - дене тәрбиесі іс-әрекеттері - спорттық шаралар. <p>«Ұлттық ойын-ұлт қазынасы», «Ғажайып асық ойындары» тақырыбында бөбекжайшілік семинар-практикум; «Жарысқа шық, жанұя», «Өмірге салауатты кара», «Шаналар шеруі», «Мұз патшалығына саяхат», «Спорт-денсаулық, спорт-ойын», «Күшті, епті, шапшан», «Спартакиада» т.б дене шынықтыру ойын сауықтары өткізілді.</p> <p>«Бала денсаулығы-ең маңызды аспект» тақырыбында №2 педагогикалық кеңес өткізілді.</p> <p>Күннің II-жартысында үнемі «Ұлтық ойын-ұлт қазынасы» тақырыбында ұлтық ойын түрлері өткізілді. «Шымырлық пен шеберлік күні» байқауына қатысып, Мәрленұлы Марсель «Алғыс хатпен» марапатталды.</p> |
| <p>Коммуникативтік дағдылар</p> <ul style="list-style-type: none"> -сөйлеуді дамыту; -көркем әдебиет; -сауат ашу негіздері; -қазақ тілі. | <p>Балалардың ойлау, дұрыс сөйлеу қабілеттерін дамыту, сөздік қорын молайту, сөйлем құрап өз ойларын жеткізе білуге, қазақ тіліне тән ерекше дыбыстарды дұрыс айтуға үйрету;</p> <p>сөздің жалпы ұғым беретін жағын меңгеруге көңіл бөліп ойлау қабілеттерін дамыту, өз ойын еркін жеткізуін, сөйлеу қабілеттерін қалыптастыру;</p> <p>ертегілерді әңгімелеуге, өлең, тақпақ, мақал - мәтелдер, жаңылтпаштарды айта білуге үйрету мақсатында шаралар ұйымдастырылды:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ертеңгіліктер; -ұйымдастырылған іс-әрекет; -ертегі қойылымдары; -өлең, тақпақтар, жаңылпаш, мақал-мәтелдер жаттау; -мәнерлеп оқу сайыстары. <p>«Балалардың коммуникативтік дағдыларын дамыту» тақырыбында №4 педагогикалық кеңес өткізілді. «Менің сүйікті кітабым» тақырыбында ата-аналармен бірлескен кітап талдау челленджі өткізілді.«Ертегілер елінде» атты апталық ұйымдастырылып, әр топ ертегі қойылымдарын сахналады.</p> |
| <p>Танымдық және зияткерлік дағдылар</p> <ul style="list-style-type: none"> -математика негіздері | <p>Жыл бойы тәрбиеленушілердің қоршаған әлеммен өзара қарым-қатынас жасауына қажетті танымдық және зерттеушілік әрекеттің қарапайым дағдылары меңгерілді.</p> |
| <p>Шығармашылық дағдылар, зерттеу іс-әрекеті</p> <ul style="list-style-type: none"> - сурет салу; - мүсіндеу; - жапсыру; - құрастыру - музыка. | <p>Эстетикалық талғамын қалыптастыру, мәдени шығармашылық қиялдарын дамыту және балалардың ойлау әрекеттерін тудыру мақсатында:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ертеңгіліктер; -көрме; -шығармашылық сайыс өткізілді. <p>Жылдық жоспарға сай ертеңгіліктер, сайыстар өткізіліп тұрды.</p> <p>Мектепке дейінгі ұйымдар тәрбиеленушілері арасында ұйымдастырылған «Ана, әже және мен» байқауына Қазихан Айару қатысып, «Алғыс хатпен» марапатталды.</p> |
| <p>Әлеуметтік-эмоционалды дағдылар</p> <ul style="list-style-type: none"> -қоршаған ортамен | <p>Балалардың жеке басын, өзін-өзі тану, дербестігін әлеуметтендіру негіздерін қалыптастыру барысында балабақшада өткізілетін тәрбие жұмыстарына ойын түрлері , еңбек, ойын- сауықтар, балалардың шығармашылық жұмыстары арқылы жүзеге асырылды.</p> |

| | |
|---|--|
| таныстыру | |
| Педагог кадрлармен жұмыс | 2022-2023 оқу жылында 5 педагогикалық кеңес, 2 әдістемелік кеңес өткізілді. Тәрбиеші Айшуақова Р.А. педагог-модератор біліктілік санатын иемденді. |
| Ерекше білімді қажет ететін балалармен жұмыс | Ерекше білімді қажет ететін балалар 2022-2023 оқу жылдарында болған жоқ. |

1.1 Денсаулық пен салауатты өмір салтын қамтамасыз ету

Ас мәзіріне дәрумендерді тағамдарды молырақ қосу қарастырылды. Бөбекжай медбикесі мезгілінде жасалатын алдын - ала екепелердің уақытында орындалуын қадағалап, кесте бойынша әр апта сайын №6 қалалық емханасымен келісім шартқа отырып, байланыс жүргізілді. Ата-аналарға үй жағдайында аурудың алдын-алу, қауіпсіздік шаралары жөнінде ақыл- кеңестер берілді. Күнделікті өмірде мәдени-гигиеналық шараларды орындау, күннің I және II жартысындағы шынықтыру шаралары, қимылды ойындар, жаттығулар, серуенді ұйымдастыру мақсатты түрде үздіксіз жүргізілді

Қозғалыс дағдыларын меңгертуге, өмірлік маңызды қимылдарды өздігінен орындай алуға және бала денсаулығын нығайту және шынықтыруға бағытталған шаралар ұйымдастырылды. Балалардың аурушандығын, жарақат алуын кеміту бағытында жасалған жағдай жағымды жетістіктерге жеткізді. Жыл бойы бала денсаулығын нығайту шынықтыру-сауықтыру және ұйымдастыру жұмыстары атқарылды: таза ауада қабылдау, күнделікті серуендер, ертеңгілік жаттығулар, қимылды ойындар, дене шынықтыру іс-әрекеттері, спорттық, сауықтыру шаралары, дене шынықтыру ойын- сауықтары, денсаулық күні, дене шынықтыру мерекелері. Оқу жылында екі рет күз және көктемде антропометрия (бой, салмақ өлшеу) жүргізілді.

1.2 Мектепалды топ балаларының мектепте оқуға дайындық деңгейіне талдау

2022 - 2023 оқу жылында мектепалды топтары «Қарлығаш», «Айгөлек» «Балапан» балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын бақылау мониторингі: бастапқы, аралық, қорытынды (қазан, қаңтар, мамыр айында) мониторинг жүргізілді.

Мектеп дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнында айқындалған күтілетін нәтижелерге балалар мен педагогтің жету дейгейін бақылауда ҚР білім және ғылым министрлігі «Балаларды ерте дамыту институты» ұсынған Мектеп дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын меңгеру бойынша мониторинг жүргізудің әдістемелік ұсынымдары басшылыққа алынды.

Стандарт талаптары бойынша бала дамуының 5 бағытына қарай үш деңгейі болуы қарастырылып, бала жетістіктерінің мониторингі жас ерекшеліктеріне қарай іске асырылды. Балалардың біліктері мен дағдылары дамуының қорытынды бақылау жүргізіліп, нәтижелері бойынша жиынтық есебі шығарылды.

Тәрбиеленушілердің білім, білік дағдалары бойынша бастапқы, аралық және қорытынды бақылаудан кейін әр диагностика нәтижесі негізінде бес дағды бойынша бақылау парағы мен жеке даму картасы толтырылып жұмыстанылды. Тәрбиеленушілер стандарт талабына сай мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын толық игерді.

Мектепалды топтары бойынша балалардың біліктері мен дағдыларының дамуының бастапқы, аралық, қорытынды бақылау нәтижелері

| Дағдылар | 2022-2023 оқу жылы жоғары деңгейдегі балалардың үлесі | 2022-2023 оқу жылы жоғары деңгейдегі балалардың үлесі | 2022-2023 оқу жылы жоғары деңгейдегі балалардың үлесі |
|----------|---|---|---|
| | | | |

| | Бастапқы кезең | Аралық кезең | Қорытынды кезең |
|--|----------------|--------------|-----------------|
| Физикалық қасиеттерді дамыту | 68% | 91 % | 100% |
| Коммуникативтік дағдыларды дамыту | 62 % | 81 % | 86% |
| Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту | 60 % | 71% | 81% |
| Балалардың шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту | 63 % | 71 % | 81% |
| Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру | 57 % | 81 % | 86 % |

2022-2023 оқу жылында балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын бақылау мониторингін талдау

2022-2023 оқу жылында балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын бақылау мониторингі бөбекжайдың мектепалды («Қарлығаш», «Айгөлек» «Балапан») топтарының балаларымен жүргізілді.

Мониторинг жүргізуде ҚР білім және ғылым министрлігі «Балаларды ерте дамыту институты» ұсынған Мектеп дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын меңгеру бойынша мониторинг жүргізудің әдістемелік ұсынымдары басшылыққа алынды.



Балалардың біліктері мен дағдыларын дамыту, бағдарламаны меңгерту мақсатында ұйымдастырылған іс-әрекеттері, жеке түзету жұмыстары, күнделікті іс-әрекетте тапсырмалар, ойындар т.б. жұмыстар ұйымдастырылды. Оқу жылында барлық балаларға жеке даму картасы толтырылып, сол бойынша жеке жұмыстар жүргізілді.

1.3 Педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру нәтижелері.

Оқу жылы ішінде балабақша әкімшілігі педагогтардың кәсіби шеберлігін арттыру үшін жағдай жасады. 2022 – 2023 оқу жылында 1 педагог біліктілік санатын көтерді:

Оқу жылы барысында балабақша педагогтері қалалық конкурстарға белсенді қатысты.

МДҰ тәрбиешілері мен мамандарының жұмысындағы проблемаларды анықтау үшін әдістемелік қызмет бақылаудың әртүрлі түрлерін қолданды.

«Күн режимінде сауықтыру іс-шараларын өткізу», «Күн режимінде балалардың қозғалыс белсенділігі», «Тамақтану кезінде балалардың мәдени-гигиеналық дағдылары», «Таңертеңгілік гимнастиканы дайындау, өткізу және оның тиімділігі».

Бақылау барлық жас топтарында балалардың өмірі мен денсаулығының қауіпсіздігіне, жиһазға және ойын жабдықтарына қойылатын талаптар сақталғанын, топтарды безендіру бойынша санитарлық-гигиеналық талаптар сақталатынын, пәндік-дамытушы ортаны ресімдеу педагогикалық тұрғыдан орынды екендігін көрсетті. Сюжеттік-рөлдік ойындар, дидактикалық құралдар, балалар әдебиеті-барлығы балалардың жасына сәйкес таңдалған, ыңғайлы орналасқан, балаларға өз бетінше ойын кеңістігін қалыптастыруға мүмкіндік береді. Әрбір бақылау түрі үшін әдіскер әр түрлі ақпаратты жинап, талдады, бақылау нәтижелері бойынша анықтама жасалды, ұсыныстар жасалды, кемшіліктерді түзету жолдары анықталды.

Қорытынды және ұсыныстар ретінде: балабақшада сөйлеу дамуы үшін оқу-дидактикалық материалдарды (Оқу құралдары, альбомдар, плакаттар, дидактикалық ойындар, буклеттер мен жаднамалар) жеткілікті мөлшерде жасау және жүйелеу ұсынылды.

Педагогикалық ұжымның жұмысын талдау қорытынды жасауға мүмкіндік береді: мектепке дейінгі мекеме толығымен қызметкерлермен толықтырылған, ұжым тату және үйлесімді, бірыңғай мақсаттар мен міндеттерге біріктірілген. Балабақша әкімшілігі ұжымдағы жағымды психологиялық климат жасады. Келешекте педагогтардың біліктілігін арттыру, курстық қайта даярлаудан өту, педагогтарды облыстық және республикалық деңгейдегі түрлі конкурстарға, конференцияларға қатысуға тарту бойынша жұмысты жалғастыру жоспарлануда.

1.4 Тәрбиешілердің ата-аналарымен өзара байланыс

Мерекелік ертеңгіліктер, сауалнамалар, спорттық шаралар ұйымдастырылды. Баяндамалар: «Отбасы мен балабақша ынтымақтастығы», «Балабақшадағы бала тәрбиесіне ата-аналар қалай қатысады». «Жарысқа шық, жанұя» отбасылық сайыс ұйымдастырылды, ата-аналарға арналған ақыл-кеңестер, сауалнамалар, жаднамалар берілді. «Жол жарақаттануларын алдын алу», «ЖРВА алдын алу, профилактика», «Бала және ата-ана», «Бәріне мың алғыс», «Көрісу – жақсылықпен бөлісу» членджі т.б. Топтарда жас ерекшелігіне қарай сауалнамалар жүргізілді, төтенше жағдай кезіндегі алғашқы көмек, денсаулық – зор байлық, ас - адамның арқауы тақырыптарында жылжымалы бүктемелер жасалды. «Бала тәрбиесі-ортақ міндетіміз», «Балалардың қауіпсіздігі» тақырыбында жалпы ата-аналар жиналысы, ашық есік күндері ұйымдастырылды. Тәуелсіздік күніне орай ұлттық бұйымдар, жаңа жыл, күз сыйы көрмелері, аналар мерекесіне арналған сурет көрмесі, «Менің сүйікті атам мен әжем» тақырыбында отбасылық газеттер шығарылды, «Біз не үйрендік?» тақырыбында мектепалды топтарға, «Мектепке бірге дайындаламыз», тақырыбында мектепалды топтарына топтық жиналыстары және мемлекеттік мерекелерге орай ертеңгіліктер, тақырыптық шаралар өткізілді. Ата-аналар балабақшадағы ұйымдастырылатын оқу-тәрбие жұмысына көңілдері толады, балалар жақсы көңіл күймен балабақшаға келгісі келеді. Баланың психологиялық - физиологиялық дамуына жағдай жасалған деп есептейді.

Жылдық міндеттерді жоспарлау

«LauRus2019» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі «LauRus» бөбекжайының ағымдағы жылға алынған міндеттері:

| № | Міндеттер сипаты | Күтілетін нәтиже |
|---|--|--|
| 1 | «Мектеп жасына дейінгі балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру.» | Денсаулық орталығын құру және жабдықтау жолдарын қарастыру. Дене шынықтыруға байланысты шараларды ата- аналармен бірігіп жүргізілетін жұмыстардың әдістерін табу. |
| 2 | «Мектеп жасына дейінгі балаларды ойындар арқылы креативті ойлауға жетелеу» | Мектепке дейінгі ұйым педагогтерінің кәсіби құзыреттілігі заманауи білім беру талаптарына сай арттыру, ойын технологияларын тиімді пайдалану арқылы олардың кәсіби шеберлігі, шығармашылық қабілеттері және педагогикалық қызмет сапасы жетілдіру. |

2023-2024 оқу жылында МДҰ -да тәрбиелеу-білім беру процесін жүзеге асыруда келесі нормативтік құқықтық актілерді *басшылыққа алады:*

Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі . <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1500000414>

«Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы .https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319_

«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293>

«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы . https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345_

«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306_

«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы .https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343_

Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2300000249>

Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029031>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235>

Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029329>

Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469>

Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2300033166>

Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға, сондай-ақ мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге және балаларға қосымша білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидалары .<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029323>

Мектепке дейінгі ұйымдарға арналған білім беру қызметін көрсетудің үлгілік шарты

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227>

Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары

https://adilet.zan.kz/rus/docs/V090005750_

Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272>

Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020883>

Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесі <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708>

Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесі <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020317>

Педагогикалық әдептің кейбір мәселелері <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020619>

Мектепке дейінгі ұйымдарда Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидалары және оны сайлау тәртібі <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015584>

Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239>

«Үздік педагог» атағын беру қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020472>

Педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013317>

Педагогтік қайта даярлау қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020147>

Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200031053>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V080005229_

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта білім беруді, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700016138>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, орта білім берудің, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесі

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700016137>

Өрт қауіпсіздігі қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200026867>

Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы қызметті жүзеге асыратын террористік тұрғыдан осал объектілерінің терроризмге қарсы қорғалуын ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулық <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V220002741>

1. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру

| № | Педагогтердің аты-жөні | Қызметі | Соңғы өткен жылы | Өтетін жылдары | | |
|---|----------------------------------|---------------------------|------------------|----------------|--------|-------|
| | | | | 2024 ж | 2025 ж | 2026ж |
| 1 | Бижанова Гульмира Нагашибаевна | Меңгеруші | | + | | |
| 2 | Айшуакова Райса Адилевна | Әдіскер | | + | | |
| 3 | Сағынғали Әсел Ермекқызы | Тәрбиеші | | + | | |
| 4 | Сапиоллина Альбина Фабиденқызы | Тәрбиеші | | + | | |
| 5 | Набиева Жайнагүл Жетібайқызы | Тәрбиеші | | + | | |
| 6 | Қарабасова Асылгүл Сергейқызы | Дене шынықтыру нұсқаушысы | 2023ж | | | + |
| 7 | Тулекова Мирамгул Ахметовна | Қазақ тілі мұғалімі | | + | | |
| 8 | Тулеугалиева Назерке Ерболатовна | Музыка жетекшісі | 2024ж | | | |

1.2.Аттестаттаудан өткізу жұмысының жоспары

| № | Жұмыс мазмұны | Күтілетін нәтиже | Мерзімі | Жауапты |
|--|---|--|---------------|---|
| Ұйымдастырушылық саты | | | | |
| 1 | Ағымдағы оқу жылы жоспары бойынша аттестациядан өтетін педагогикалық қызметкерлердің тізімін жасақтау | Бұйрық, құжаттар жинақтамасымен аттестатталатын педагогтарды таныстыру. Аттестациядан өткізу бойынша іс-шаралар жоспарын бекіту, | тамызға дейін | Бөбекжай меңгерушісі Бижанова Г.Н. әдіскер Айшуакова Р.А. |
| 2 | АК отырысы, аттестатталушы педагогтардың қатысуымен. | Педагог қызметкерлерді аттестаттау ережесі және шарттарымен таныстыру. Аттестатталушы педагогтардың жеке портфолиоларын жасақтау бойынша кеңес беру. | Тамыз | АК, Аттестатталушы педагогтар |
| 3 | АК қызметін жоспарлау | АК жұмыс жоспары | Тамыз | Меңгеруші Бижанова Г.Н. әдіскер Айшуакова Р.А. |
| Аттестаттауды жүргізу және талдау | | | | |
| 1 | Аттестатталушы педагогтардың қызметін зерттеу, портфолиосын бағалау | жұмыс тәжірибелерінің электронды нұсқалары, әдістемелік жинақ, көрнекіліктер, портфолиолары | Тамыз | Сараптамалық кеңес мүшелері |
| 2 | АК отырысы | Жұмыстары мен ашық оқу іс-әрекеттерін талдау, мінездеме беру, портфолионы қарау, | тамыз | АК төрайымы және мүшелері, |

| | | | | |
|---|---|---|--------------|---|
| | | біліктілік санатын беру, растау туралы шешім, бұйрық шығару және куәліктерді беру | | |
| 3 | 2023-2024 оқу жылына аттестатталуға өтініш беру | Аттестациядан өтетін педагогикалық қызметкерлердің өтінішін қабылдау | мамыр 2022 ж | Әдіскер Айшуақова Р.А. Аттестаттаушы педагогтер |

II-бөлім: Педагогикалық-ұйымдастырушылық жұмыс

2.1. Педагогикалық кеңестер

| Педагогикалық кеңес №1 | | | | |
|------------------------|--|---|---------|--|
| № | Тақырыбы | Мақсаты | Мерзімі | Жауапты |
| 1 | <p>№1 педагогикалық кеңес тақырыбы: «Бөбекжайдың жаңа оқу жылына дайындығы»</p> <p>1. Педагогикалық кеңес құрамын бекіту, хатшысын сайлау.</p> <p>2. Бөбекжай педагогикалық ұжымын жай педагогикалық ұжымын 2023-2024 оқу жылының жылдық жоспарымен, оқу жоспарымен, ұйымдастырылған оқу қызметінің жүктемесімен, перспективтік жоспармен, балалардың күн тәртібімен таныстыру, талдау, талқылау, бекіту. Индикатор жүргізуде қолданылатын дидактикалық құралдарды таңдау.</p> <p>3. Оқыту тәрбиелеу процесінде қолданылатын бағдарлама, педагогикалық технологиялар.</p> <p>4. Топтарға жауапты тәрбиешілерді бекіту.</p> <p>5. Заттық дамытушы орта. Топтардың оқы жылына дайындығы.</p> | Бөбекжайдың жылдық жұмыс жоспарын бекіту, 2023-2024 оқу жылы жұмысының негізгі бағыттарын, педагогикалық үрдісті ұйымдастыру ерекшелігін анықтау. | тамыз | <p>Меңгеруші Бижанова Г.Н.</p> <p>Әдіскер Айшуақова Р.А.</p> |
| Педагогикалық кеңес №2 | | | | |
| 2 | <p>№2 педагогикалық кеңес тақырыбы: «Халық ауыз әдебиетінің бала тәрбиесіндегі маңызы»</p> <p>1. №1 пед.кеңестің шешімін орындау.</p> <p>2. Бақылау және басшылық. Салыстырмалы тексерудің қорытындысы туралы.</p> <p>3. «Халық ауыз әдебиетінің бала тәрбиесіндегі маңызы» баяндама.</p> <p>4 Ашық ұйымдастырылған оқу қызметі.</p> | Тәжірибе алмасу алаңы Іс-тәжірибемен бөлісу | қараша | <p>Меңгеруші Бижанова Г.Н.</p> <p>Бөбекжай педагогтері</p> |

| | | | | |
|-------------------------------|---|---|--------------|--|
| | 5.«Тәуелсіздік тұғырым» бөбекжайда көрме ұйымдастыру туралы. | | | |
| Педагогикалық кеңес №3 | | | | |
| 3 | №3 педагогикалық кеңес тақырыбы: «Ойын – таным мен дамудың бастауы» 1.№2 педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы туралы. 2.Бақылау және басшылық. Жан жақты тексерудің қорытындысы(жарты жылдық мониторинг қорытындысы) 3 «Балалардың дене дамуының көрсеткіштеріне сараптау» медбике есебі 4.«Ойындар арқылы балалардың тілдерін дамыту «Ойын- әрекетіндегі жаңашылдық» | Тәжірибе алмасу алаңы Іс-тәжірибемен бөлісу Тренинг | қаңтар | Меңгеруші Бижанова Г.Н. Әдіскер Айшуақова Р.А. Медбике Максотова А.Н. Бөбекжай педагогтері |
| Педагогикалық кеңес №4 | | | | |
| 4 | №4 педагогикалық кеңес Тақырыбы: «Дене тәрбиесінде ұлттық ойындарды қолдану тәсілдері» 1. №3 пед.кеңестің шешімін орындау. 2. Бақылау мен басшылық. Жан жақты тексеру. 3. Баяндама «Дене тәрбиесінде ұлттық ойындарды қолдану тәсілдері» 4. Ұйымдастырылған оқу қызметін талқылау. 5. Түрлі мәселелер | Іс -тәжірибе | Наурыз | Меңгеруші Бижанова Г.Н. Әдіскер Айшуақова Р.А. |
| Педагогикалық кеңес №5 | | | | |
| 5 | №5 педагогикалық кеңес тақырыбы: «2023-2024 оқу жылындағы педагогикалық ұжым жұмысының нәтижелілігі. 1.№4 педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы. 2. 2023-2024 оқу жылындағы үлгілік оқу бағдарламасын меңгеру деңгейін анықтайтын балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейінің қорытындысы. 3 Топтардың жылдық есептері 4) 2023-2024 оқу жылының қорытындысы туралы сауалнама. 5) Педагогикалық кеңес шешімі. | Қорытынды кеңес | Мамыр | Меңгеруші Бижанова Г.Н. Әдіскер Айшуақова Р.А. |

2.2. Әдістемелік кеңестер (ӘК)

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|---|----------------------|----------|---------------------------|
| 1 | 1. Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2023-2024 оқу жылында тәрбиелеу – білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат 2. Серуен кезінде балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау бойынша нұсқаулықтар. | Талқылау | Қыркүйек | Әдіскер Айшуақова Р.А. |
| 2 | 1. Өткен әдістемелік кеңестің шешімінің орындалуы 2. Әр жас топтары бойынша перспективалық жоспар мен циклограмманы құруды талдау. | Семинар Талқылау | ақпан | Айшуақова Р.А. |
| 3 | 1. Өткен әдістемелік кеңестің шешімі туралы. 2. Педагогтерді педагогикалық әдептің негізгі қағидаттарымен және негізгі нормаларымен таныстыру | Панельдік пікірталас | Сәуір | Әдіскер |

2.3. Заттық-кеңістік дамытушы ортаны ұйымдастыру.

| № | Мазмұны | Жауаптылар | Мерзімі |
|---|---|------------|---------|
| 1 | Бөбекжайдың ішкі және сыртқы алаңдарын жабдықтау, жаңарту | Әкімшілік | Үнемі |
| 2 | Заттық дамытушы орта көрнекіліктерін толықтыру | Мамандар | Үнемі |

2.4. Семинарлар

Семинар жетекшісі: Әдіскер Айшуақова Р.А.

Тыңдаушылар санаты: Бөбекжай педагогтері

| № | Тақырыбы | Қатысушылар санаты | Өткізу мерзімі | Жауаптылар |
|---|--|-------------------------|----------------|-------------------------------|
| 1 | «Балаларға экологиялық білім беруде дамытушы ойындарды қолдана отырып, креативті ойлауға жетелеу» (Дөңгелек үстел) 1. Балаларды қоршаған ортаға үйретудің тиімді әдістерімен түрлі жолдары (кеңес) 2. Қоршаған ортаның ерекшеліктері (Педагогикалық сыр-сандық) 3. «Балабақшадағы балаларға айналаны қоршаған ортамен таныстыру жолдары» (баяндама) | Барлық топ тәрбиешілері | Желтоқсан | Әдіскер Барлық тәрбиешілер |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 4. «Бізді қоршаған ортамызға қалай көмектесе аламыз?!» шеберлік сынып | | | |
| 5. «Балалар қоршаған ортада өз-өздерін ұстау мәдениетін қалыптастыру» презентация | | | |
| 6. «Қоршаған ортада ойналатын жаңа қимылды ойындар» топтамасы | | | |

Семинар жетекшісі: Әдіскер

Сағат саны: 6 сағат

Тыңдаушылар санаты: бөбекжай педагогтері

2.5. Жас мамандармен жұмыс

Мақсаты: жас мамандарға әдістемелік көмек беру, өздігінен ізденушілік дағдысына бағыттау, педагогикалық процесті ұйымдастыруда кәсіби білімін жетілдіру

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|---|----------------|----------|------------------------|
| 1 | Жас мамандарға семинар: «Менің ұстанымым-тәрбиеші» | Дөңгелек үстел | қыркүйек | Әдіскер |
| 2 | ҰІӨ өткізуде бес білім беру дағдылары-бала тәрбиесінің басты құралы | ҰІӨ | қаңтар | тәлімгерлер |
| 3 | Тәлімгермен бірлескен жұмыс жоспарының қорытынды есебі | презентация | мамыр | Әдіскер тәлімгерлер |

2.6. Әдістемелік кабинеттің жұмысын ұйымдастыру

| № | Жұмыстың түрі | Жауаптылар | Мерзімі |
|---|---|----------------------|---------|
| 1 | Барлық топтардың ұіә кестелерін, күн тәртібі кестесін, жылдық жоспар құру | Менгеруші Әдіскер | Тамыз |
| 2 | Топтардың пәндік – дамытушылық ортаны толықтыру жаңарту жұмыстарын ұйымдастыруда кеңес беру. | Әдіскер | Қараша |
| 3 | Білім беру дағдылары бойынша ойын түрлері, ертеңгілік, ояну жаттығулары, серуен картотекаларың жинақтау бойынша кеңес беру. | Әдіскер | Қаңтар |
| 4 | Педагогтердің кәсіби білімін көтеру мақсатымен курстардан өтуін қадағалау, педагогикалық кеңес отырысына, семинарларға материал дайындауға әдістемелік көмек көрсету. | Әдіскер | Наурыз |

2.7. Мерекелік сауықтыру іс-шараларын ұйымдастыру

| № | Тақырыбы | Түрі | Уақыты | Жауапты маман |
|---|-------------|------------------|----------|-------------------------------|
| 1 | Білім күні | Тәрбиелік шара | Қыркүйек | әдіскер Барлық тәрбиешілер |
| 2 | Отбасы күні | Суреттер көрмесі | Қыркүйек | әдіскер педагогтер |

| | | | | |
|----|--|---|-----------|---|
| | | | | Барлық тәрбиешілер |
| 3 | «Тілдер мерекесі» | Тәрбиелік шара | Қыркүйек | Әдіскер Барлық тәрбиешілер |
| 4 | «Мен Отаныммен мақтанамын!» «Менің елім - Мәңгілік ел!» | Мерекелік іс-шара ЭССЕ (педагогермен) | Қазан | Әдіскер Топ тәрбиешілері |
| 5 | «Өзгеріс ойдан басталады» «Даналық ұстаздан» | Тәлімгерлерге (жас мамандарға) | Қазан | Әдіскер Топ тәрбиешілері |
| 6 | «Алтын күз» жәрмеңкесі | Мерекелік шара, | Қазан | Әдіскер Топ тәрбиешілері |
| 7 | «Адалдық алаңы» «Адалдық пен әділдік» «Мейірімділік - менің әлемім» «Достық және мен» | Мультфильм қарау Сахналық қойылым | қараша | Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері |
| 8 | «Республикам – мақтанышым!» «Тапқыр болсаң озып көр». | Іс шара Интеллектуалдық ойын | желтоқсан | Топ тәрбиешілері Музыка жетекшілері, |
| 9 | «Жаңа жыл» | Ертеңгілік | желтоқсан | Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі |
| 10 | «Қауіпсіз серуен» «Табиғаттағы қауіпсіздік» | Танымдық, эксперименталдық іс-әрекет Экскурсиялар, саяхаттар | қаңтар | Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі |
| 11 | «Ізгіліктің бір ізі – алғыс» (тәрбиеленушілер, ата-аналар және педагогтердің қатысуымен) «Ананың аялы алақаны» | Челлендж, мерекелік ашық хат, бейне құттықтаулар | наурыз | Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі |
| 12 | Наурыз мерекесіне арналған шаралар: «Наурыз – құт-береке бастауы!» Бауырсақ-party «Ұлыстың Ұлы күні – Наурыз!» | Мерекелік іс шара Сценарийлер, әлеуметтік желілерде жариялау | наурыз | Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі |
| 13 | «Достығымыз жарасқан» «Әлем балалар көзімен» | Балалар суретінің көрмесі Асфальттағы суреттер байқауы | мамыр | Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі |
| 14 | «Білімім – Отаныма!» «Дос болайық бәріміз» «Достық әлемі» «Адал дос» | Мерекелік іс-шара, көріністер, | мамыр | Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі |

2.8. Спорттық іс-шаралар

| № | Тақырыбы | Түрі | Қатысушылар санаты | Мерзімі | Жауапты |
|---|---|-----------------------------------|--------------------|----------|------------------|
| 1 | «Ұлттық ойын - ұлт қазынасы» - мектеп жасына дейінгі балалармен ұлттық ойындарды өткізу | Ойын-сауық | мектепалды тобы | Қыркүйек | Топ тәрбиешілері |
| 2 | «Шымырлық пен шеберлік күні» «Ханталапай» ұлттық ойыны | дене тәрбиесі сауық-кештері | мектепалды тобы | Қазан | Топ тәрбиешілері |
| 3 | «Көңілді старт» эстафеталық жарыс | Денсаулық күні | мектепалды топтары | Қараша | Топ тәрбиешілері |
| 4 | «Аққаламен ойнаймыз!» | денсаулық күндері (ДК) | мектепалды тобы | Қаңтар | Топ тәрбиешілері |
| 5 | «Мұз патшалығына саяхат!» | денсаулық күндері (ДК) | мектепалды тобы | Қаңтар | Топ тәрбиешілері |
| 6 | «Дені саудың жаны сау» | Ойын –сауық | мектепалды тобы | Наурыз | Топ тәрбиешілері |
| 7 | Дүниежүзілік денсаулық сақтау күніне арналған спорттық іс шара «Біз спортшы балақай» | дене тәрбиесі сауық-кештері (ДШС) | Барлық педагогтар | Сәуір | Топ тәрбиешілері |
| 8 | «Мен және менің спортшы отбасым» денсаулық күніне арналған спорттық шара | Дене тәрбиесі мерекесі | мектепалды тобы | Мамыр | Топ тәрбиешілері |

2.9. Ойын – сауықтар

| № | Шара мазмұны | Мақсаты | Жауапты | Уақыты |
|---|--|--|--------------------------------------|--------|
| 1 | «Мен әдепті баламын» | Баланың бойында адамгершілік қарым-қатынас жасай білу дағдыларын қалыптастыру Әдептілікті дәріптеу. | Тәрбиешілер, музыка жетекшісі | Қазан |
| 2 | «Өнерлі бала» | Балалар айтысы, театр қойылымдары. | Музыка жетекшісі | Қазан |
| 3 | «Балабақша жұлдызы» | Балалар арасында ән айту, би билеу, музыкалық аспаптарда ойнау байқауы. | Музыка жетекшісі | Қараша |
| 4 | «Менің құқықтарым, менің міндеттерім» | Әңгімелесу, дөңгелек үстел | Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі | қаңтар |
| 5 | «Мақал-сөздің азығы, жұмбақ- ойдың қазығы» | Мақал –мәтел ата-бабамыздан қалған өшпес мұра. Көлемі жағынан шағын болғанмен мағынасы терең, құны қымбат қазына екенін түсіндіру. | Тәрбиешілер, музыка жетекшісі | қаңтар |

| | | | | |
|----|--|--|--|--------|
| 6 | «Қыстайтын құстарға көмектес» | Балалардың құстарға, табиғатқа қамқорлық сезімдерін ояту. Құстар туралы түсініктерін кеңейту. | Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі | қаңтар |
| 7 | «Қыс қызығы!» | Балалардың қыс мезгілі туралы түсінігін кеңейту. Қыс мезгілінің сұлулығын тамашалай білуге, табиғаттың ерекшелігін сезіне білуге үйрету. | Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі | ақпан |
| 8 | «Өнерліміз, өркенбіз» (тәрбиеленушілер мен олардың ата-аналарының арасында) | Қол бұйымдарының көрмесі Челлендж | Топ тәрбиешілері Музыка, жетекшісі | ақпан |
| 9 | «Жол тәртібін білейік, аман-есен жүрейік!» | Жолда жүру ережесін есте сақтауға, бағдаршамның, жол белгілерінің атқаратын қызметі қандай екенін үйрету. | Топ тәрбиешілері Музыка, жетекшісі | сәуір |
| 10 | «Достығымыз жарасқан» | Қазақстан Республикасының мекендеген ұлттармен ұлыстар достығы және бірлігіне арналған іс-шара. | Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі | мамыр |

2.10. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым қатынас

| № | Мазмұны | Мерзімі | Жауаптылар |
|---|--|----------------------------|---|
| 1 | <p>1. Ата-аналарды бөбекжай өмірімен таныстыру.</p> <p>2. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары.</p> <p>3. "Баланың балабақшаға бейімделуі"</p> <p>4. Санитарлық талаптардың сақталуы туралы.</p> <p>II. «Ата-ана қарым-қатынасының бала тәрбиесіне әсері»</p> <p>1. Баяндама: Баланың дамуындағы ата-аналардың рөлі.</p> <p>2. Өз балаңызды білесіз ба? (ауызша сұхбат)</p> <p>3. «Біздің жанұядағы ойын» (ойын)</p> <p>4. «Қандай жағдайда баланы жазалауға болмайды, қашан баланы мадақтап, мақтауға болады» (кеңестер)</p> | Жалпы ата-аналар жиналысы | <p>Меңгеруші</p> <p>Әдіскер</p> <p>Тәрбиешілер</p> <p>Медбике</p> |
| 2 | <p>Топтық ата-аналар жиналысы</p> <p>I. Дөңгелек үстел: «Бөбекжай мен отбасы ынтымақтастығы»</p> <p>- Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарларымен таныстыру.</p> <p>- Тренинг.</p> <p>- Кеңес: «Күн тәртібінің бала дамуындағы орны».</p> <p>II. Топтық ата-аналар жиналысы:</p> <p>1. «Заманауи мультфильмдердің бала психикасына тигізетін әсері»</p> <p>III. Топтық ата-аналар жиналысы:</p> | Топтық ата-аналар жиналысы | <p>Меңгеруші</p> <p>Әдіскер</p> <p>Тәрбиешілер</p> |

| | | |
|--|--|--|
| «2023-2024» оқу жылына қорытынды жасау» - Есеп беру: Ата-аналарды өз балаларының даму деңгейімен таныстыру; - «Жазғы демалыстың қауіпсіздігін ұйымдастыру» | | |
|--|--|--|

2.11.« Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру аясындағы жұмыстар

| № | Шара мазмұны | топ | Жауапты | Уақыты |
|----|---|------------|----------------------------------|-----------------------|
| 1 | «Менің Қазақстаным» ҚР Әнұранын орындау | Барлық топ | Тәрбиешілер, музыка жетекшілері | Әр дүйсенбі |
| 2 | Апта дәйексөзі | Барлық топ | Қазақ тілі мұғалімі | Апта сайын |
| 3 | Қауіпсіздік ережелері | Барлық топ | тәрбиешілер | Апта сайын |
| 4 | Күй күмбірі | Барлық топ | Тәрбиешілер, музыка жетекшілері | Таңғы қабылдау уақыты |
| 5 | Өнегелі 15 минут | Барлық топ | Тәрбиешілер | Күнделікті |
| 6 | Үнемді тұтыну | Барлық топ | Тәрбиешілер | Күнделікті |
| 7 | Ұлттық ойын-ұлт қазынасы | Барлық топ | Тәрбиешілер, қазақ тілі мұғалімі | Күнделікті |
| 8 | «Балабақша- жайлы мекен» | Барлық топ | Тәрбиешілер , музыка жетекшісі | 1-қыркүйек |
| 9 | «Тілім менің тірегім» | Барлық топ | Қазақ тілі мұғалімі | 5-қыркүйек |
| 10 | «Республикам- мақтанышым» | Барлық топ | Тәрбиешілер, музыка жетекшісі | 25-қазан |
| 11 | «Кітап менің қазынам» кітап бұрышы көрмесі | Барлық топ | тәрбиешілер | қазан |
| 12 | «Өнерім саған- Қазақстан!» фестивалі | Барлық топ | Тәрбиешілер, музыка жетекшісі | желтоқсан |
| 13 | «Менің елім-Мәңгілік ел» тақырыптық шара | Барлық топ | Тәрбиешілер, музыка жетекшісі | желтоқсан |
| 14 | «Мақал-сөздің азығы, жұмбақ-ойдың қазығы» сайыс | Барлық топ | Қазақ тілі мұғалімі | ақпан |
| 15 | «Ізгіліктің бір ізі- алғыс» челлендж | Барлық топ | Педагог-психолог | наурыз |
| 16 | «Анашым- ардағым» ертеңгілік | Барлық топ | Тәрбиешілер, музыка жетекшісі | наурыз |
| 17 | «Наурыз-жыл басы» ертеңгілік | Барлық топ | Тәрбиешілер, музыка жетекшісі | наурыз |
| 18 | «Ғарышкерлер күні» сурет байқауы | Барлық топ | тәрбиешілер | сәуір |
| 19 | «Достығымыз жарасқан» ертеңгілік | Барлық топ | Тәрбиешілер, музыка жетекшісі | мамыр |
| 20 | «Отан қорғаушылар» тақырыптық шара | Барлық топ | тәрбиешілер | мамыр |
| 21 | «Ұлы Жеңіс күні» ертеңгілік | Барлық топ | Тәрбиешілер, музыка жетекшісі | мамыр |

III-бөлім «Әлеуметпен жұмыс»

3.1.Ата-аналарға арналған консультациялық пункттер (АКП)

| Айы | Іс-шара | Уақыты | Жауапты |
|----------|---|----------|---|
| Қыркүйек | 1.2023-2024 оқу жылына үй жағдайында мектепке дейінгі жастағы балалардың кеңес беру бөлімінің педагогикалық- психологиялық көмек беру жоспары. 2 Бөбекжайда құрылған көмек көрсету орталығының жұмыс кестесімен таныстыру. 3.Мектепке дейінгі ұйымға келетін балалардың ата аналары ішінен кеңес беру пунктінің көмегі керек ата аналарды анықтау. 4.Ата-аналар сұранысы бойынша жеке жұмыс жүргізу. | қыркүйек | Меңгеруші: Тәрбиешілер: Мамандар Тәрбиешілер: Педагогтер: |
| қыркүйек | Тақырыбы: «Баланың балабақшаға бейімделуі» 1..Тренинг 2.Ата-аналар сұранысы бойынша жеке жұмыс жүргізу. | | тәрбиешілер: Әдіскер: |
| Қараша | 1.«Ерекше білім беруді қажет ететін балалардың танымдық қабілетін дамыту» 2.Ата-аналар сұранысы бойынша жеке жұмыстар жүргізу. | | Педагог тәрбиешілер |
| Қаңтар | 1. «Дені сау бала-болашақ жемісі» Баланың физикалық қабілетін дамытатын ойындар топтамасы» 2.Ата-аналар сұранысы бойынша жеке жұмыс жүргізу. | | Әдіскер Медбике |
| Наурыз | 1. «Баланы тәрбиелеудің бес тәсілі» 2.Ата-аналар сұранысы бойынша жеке жұмыстар жүргізу. | | Педагог тәрбиешілер |
| Мамыр | 1.Нейрогимнастикалық ойындар арқылы қолдың ұсақ саусақ моторикасын дамыту. 2. Ата-аналардың сұранысы бойынша жеке жұмыс жүргізу. | | Әдіскер Педагог тәрбиешілер |
| Мамыр | 1.Баланы мектепке қалай дайындау керек. 2. Ата-аналардың сұранысы бойынша жеке жұмыс жүргізу. | | Музыка жетекшісі Тәрбиешілер |

IV-бөлім. «Серіктес ұйымдармен сабақтастық»

4.1.Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-әрекет (Мектеппен сабақтастық)

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|--------------------------|---|----------------------|----------|--|
| I.Дайындық кезеңі | | | | |
| 1 | 1. Келісім шартқа отыру. 2.Жоспар бекіту | Келісім шартқа отыру | Қыркүйек | №20 ЖОББМ, «LauRus» бөбекжайы |
| 2 | Бірлескен шаралар, ертеңгіліктер, ойын-сауықтар өткізуді жоспарлау. | Келісім | Жыл бойы | №20 ЖОББМ, бастауыш сынып бойынша орынбасарлар, бөбекжай әдіскері |
| II.Оқыту кезеңі | | | | |

| | | | | |
|----------------------------|--|------------------|----------|---|
| 1 | Мектепалды топтарындағы ұйымдастырылған іс –әрекетке қатысу. | Тәжірибе аламасы | Жыл бойы | Тәрбиешілер, бастауыш сынып мұғалімдері |
| 4 | «Бөбекжай мен мектеп» | Экскурсия | Қараша | Ересек топ тәрбиешілері |
| 5 | «Бүгінгі бөбек, ертеңгі оқушы» | Ашық есік күні | Қаңтар | Бөбекжай әдіскері Мектеп мұғалімдері, тәрбиешілер |
| III. Машықтық кезең | | | | |
| 1 | Балаларды мектепке арнайы, жалпы дайындау туралы ата-аналармен кеңестер жүргізу. | Кеңес | Мамыр | Бөбекжай педагогтері |

V-бөлім. «Жазғы сауықтыру жұмастары»

| Мазмұны | Мерзімі | Жауаптылар |
|---|---------------|--|
| I кезең: Ұйымдастырушылық -ақпараттық | | |
| Педагогикалық кеңесте жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс жоспарының жобасын қарау және бекітуге ұсыну. | Мамыр | Меңгеруші, әдіскер |
| Басшылыққа алынатын негізгі нормативтік құжаттардың негізінде жазғы сауықтыру жұмыстарының жүргізілуін реттейтін локальді актілерді шығару (<i>МДҰ бұйрығы</i>): - жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс жоспарын бекіту; - жазғы кезеңге күн тәртібін бекіту; - жазғы мәзір бойынша балаларды тамақтандыруды ұйымдастыру туралы. | Мамыр | Меңгеруші, әдіскер |
| Қызметкерлерге нұсқау өткізу: - балалардың денсаулығы мен өмірін қорғауды ұйымдастыру; - балалар жарақатының алдын алу; - улы саңырауқұлақтар мен өсімдіктерден уланудың алдын алу; - жұмыс орнында еңбек және техника қауіпсіздігі талаптарын орындау; - күн тию және ыстық өту кезінде алғашқы көмек көрсету; - ішек инфекциясы мен тамақтан уланудың алдын-алу; - МДҰ ауласында, гүлзарларда, бау-бақшада балаларды еңбекке баулу кезіндегі қауіпсіздік ережелері; - бұқаралық шараларды өткізу кезіндегі қауіпсіздік ережелері және шектеулерді сақтау туралы; - спорттық жаттығулар, ойындар мен жарыстарды өткізу кезіндегі қауіпсіздік талаптары; - алғашқы жедел көмек көрсету. | Мамыр, маусым | Меңгеруші, әдіскер Медицина қызметкерлері |
| Балаларға нұсқау өткізу: - жарақаттанудың алдын алу; | Мамыр, маусым | Әдіскер, тәрбиешілер |
| - табиғатта серуендеу тәртібі туралы; - балабақша аумағында жүру ережесі. | | |
| Балалармен жазғы кезеңдегі сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыруға қажетті әдістемелік, дидактикалық, әдеби, публицикалық ресурстар базасын жасау және оған қолжетімділікті қамтамасыз ету, таныстыру мақсатында көрме | Мамыр | Әдіскер |

| | | |
|---|----------------|--|
| ұйымдастыру. | | |
| II кезең. Әкімшілік – басқару бақылауы | | |
| <p>Әкімшілік – шаруашылық жұмыстары</p> <p>1) ауланы дайындау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - құм әкелу; - жолда жүру ережесі бойынша қалашық, жүгіру жолдары, қимыл-қозғалыс жәнеспорт ойындарына арналған белгілер салу; - ойын алаңдарын дайындау; - жаздық шатырларды тазалау, әрлеу. <p>2) спорт алаңдарын дайындау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - құрал-жабдықтарды жаңарту, толықтыру (эксперименттік, танымдық, денешынықтыру және т.б.); | Мамыр | Меңгеруші, әдіскер, шаруашылық меңгерушісі |
| Сауықтыру жұмыстарының жүргізілуін, мерекелік және бұқаралық іс-шараларының ұйымдастырылуын бақылау | Жаз бойы | Әдіскер |
| Күн тәртібінің, тамақтанудың орындалуын бақылау | Жаз бойы | Әдіскер, денешынықтыру нұсқаушысы |
| <p>Назарға алынған бақылау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перспективалық жоспардың орындалуы - күн тәртібін сақтау; - жазғы сауықтыру жұмыстарына ата-аналарды тарту; - жаңа оқу жылына дайындық. | Маусым-тамыз | Меңгеруші, әдіскер, медицина қызметкері |
| <p>Жедел бақылау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулықты орындау; - тамақтануды ұйымдастыру, дәрумендер, азықтың құнарлылығы; - күн режимі; - белгіленген іс-шаралардың өткізілуі; - құжаттарды жүргізу; - алдын алу іс-шараларын ұйымдастыруға қойылатын талаптардың орындалуы; - қауіпсіздік ережелерінің сақталуы. | Маусым - тамыз | Меңгеруші, әдіскер, медицина қызметкері |
| III кезең. Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - жазғы сауықтыру іс-шараларына қатысу арқылы педагогикалық процесті бақылау және қажеттілігіне қарай әдістемелік көмек көрсету; - «шынықтыру шараларының дұрыс ұйымдастырылуын қадағалау, қажеттілігіне қарай нұсқау беру немесе түсіндіру жұмыстарын өткізу; - педагогтерді алғашқы көмек көрсетуге дайындау; - серуенде спорттық ойындарды жоспарлау мен ұйымдастыру әдістерін көрсету; - балалар шығармашылығын ұйымдастыру бойынша педагогтердің практикасындағы қиындықтарды анықтау және шешу (әдістемелік көмек, кеңес беру, тренинг, семинар және т.б.); | Маусым-шілде | Әдіскер, тәрбиеші, медицина қызметкері |

| | | |
|---|----------|------------------------------|
| <p>- топтардағы заттық-кеңістіктік ортаның қолжетімділігі мен балаларды дамыту талаптарына сәйкестігін бақылап, жетілдіріп отыру.</p> | | |
| <p>Қауіпсіздік шараларына байланысты ақпараттандыру жұмыстары, оның ішінде мектепке дейінгі ұйымның сайтында «Ата –аналарға арналған консультациялық пункт» бөлімінде</p> <p>1. Ата-анарға арналған ақпараттық бұрыш ұйымдастыру</p> <ul style="list-style-type: none"> - буклеттер; - нұсқаулықтар; - электрондық ақпарат көздеріне сілтеме. <p>2. Санитарлық бюллетендер шығару:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Ишек жұқпасы»; - «Кене энцефалиті»; - «Ойын алаңдарында қауіпсіздік ережелерін сақтау»; - «Көкөністер, жемістер. Дәрумендер». | Жаз бойы | Әдіскер, медицина қызметкері |

| | | |
|--|----------|---------|
| Педагогтердің сұранысы бойынша әдістемелік көмек көрсету, кеңес беру | Жаз бойы | Әдіскер |
|--|----------|---------|

IV. Балалармен жұмыс

| | | |
|--|----------|---|
| <p>«Алақай, жайдарлы жаз келді» жазғы-сауықтыру жұмыс жоспарының шеңберінде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психо-эмоционалдық жайлылық қалыптастыру; - өз-өзіне қызмет ету дағдыларын, өзіне сенімділігін, дербестігін дамыту; - денсаулығын күтуге үйрету, шынығуға жаттықтыру; - бала тәрбиесіндегі халық ауыз әдебиетінің маңызын ескере отырып, баланың ертегілер мен кітаптарға қызығушылығын қолдау - балалардың пікірін, идеяларын ескеру - бірге ойнау дағдыларын, еңбек әрекеті дағдыларын, тазалықты, тәртіптілікті, ұйымшылдықты, ойлауды, қабылдауды, сурет салуды және басқа дағдыларды меңгертуді ойын нысанында іске асу - педагогтің алдын ала жоспарлаған әрекеттерін орындап қана қоймай, баланың қызығушылығына көңіл бөліп, күнді өзі таңдаған белсенділік түріне қарай құру - әлеуметтік-эмоциялық дағдыларын дамыту | Жаз бойы | Әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі. |
|--|----------|---|

V Дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстары

| | | |
|---|----------|-------------|
| <p>Дағдыларды кіріктіру арқылы балалардың белсенді қозғалысын ұйымдастыру:</p> <ul style="list-style-type: none"> - таза ауадағы дене шынықтыру; - таңертеңгі жаттығу; - ұйқыдан ояту жаттығулары; <p>сергіту сәттері.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Спорттық ойындар, жарыс сипатындағы ойындар;: - Қимыл белсенділігін арттыруға арналған ситуациялық ойындар. - спорттық мерекелер мен ойын-сауықтар; <p>Шынықтыру жүйесіне сәйкес әзірленген күні бойы шынығу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дозаланған күн ванналары; | Жаз бойы | Тәрбиешілер |
|---|----------|-------------|

| | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- суға шомылу, сумен шайыну, аяқты шаю;- массаж жолдарымен жаяу жүру, өзінемассаж жасау;- ауа ванналары;- терезені ашып қойып ұйықтау; <p>-ауызды және тамақты шаю;</p> <ul style="list-style-type: none">- ауыз-су ішу режимі;- тыныс алу жаттығулары. <p>Арнайы жаттығулар:</p> <ul style="list-style-type: none">- түзету жаттығулары;- майтабандылықтың алдын алу;- дене сымбатының бұзылуының алдын алу;- артикуляциялық жаттығулар;- тыныс алу жаттығулары;- ұсақ моториканы дамыту жаттығулары. <p>Балалармен әңгімелесу:</p> <ul style="list-style-type: none">- «Денсаулық сағаты». | | |
|---|--|--|

VI-бөлім. Бақылау мен басшылық

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|----|--|------|--------------|-----------|
| 1 | Бөбекжайдың 2023-2024 жаңа оқу жылына дайындығы, | ТБ | Тамыз ӘЖ | Меңгеруші |
| 2 | Құжаттардың жаңа оқу жылына әзірлігі | ЖБ | Қыркүйек | Әдіскер |
| 3 | «Ертеңгілік жаттығу және оны өткізу әдістемесі» тақырыптық бақылау | ТБ | Үнемі | Әдіскер |
| 4 | Режимдік сәттерді ұйымдастыру | СБ | Қазан | Әдіскер |
| 5 | «Қимылды ойындар арқылы балалардың экологиялық мәдениетін дамыту дамытушы ойындарды қолдану деңгейі» | ТБ | Қаңтар №3 ПК | Әдіскер |
| 7 | «Балалардың әлеуметтік-коммуникативтік дағдыларын қалыптастыру бойынша жұмыстың жүргізілуі» | СБ | Наурыз | Әдіскер |
| 8 | Бөбекжайдағы мемлекеттік тілдің деңгейі | СБ | Сәуір | Әдіскер |
| 11 | Барлық топ тәрбиешілерінің және педагог мамандардың жылдық жұмыстарының қорытынды көрсеткіші. | КБ | Мамыр №5 ПК | Әдіскер |

VII-бөлім. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс

7.1.Мақсаты: Балаларға оқу-тәрбиелеу жағдайын жақсарту

| № | Жұмыс түрлері | Уақыты | Жауаптылар | Жүргізілген жұмыстың нәтижесі |
|----|--|--------------------------|--|--|
| 1 | Бөбекжайға қажетті құрал-жабдықтарды толықтыру. | Жыл бойына | Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі, есепші. | Жалпы балабақшаға қажетті құрал-жабдықтардың тізімін жасап, жыл бойына сатып алуды жоспарлау. |
| 2. | Бөбекжайға әдістемелік құралдармен жабдықтау. | Жыл бойына | Меңгеруші, әдіскер | Тәрбие мен оқытудың сапасын жақсарту мақсатында балалардың жас ерекшеліктеріне байланысты қажетті әдістемелік кешендермен толықтыру. |
| 3. | Жаңа оқу жылына дайындық. | Қыркүйек | Меңгеруші, | Төтенше жағдайлар, өрт қауіпсіздігі, азаматтық қорғаныс, қызметтерге байланысты міндеттермен таныстыру. |
| 4. | Ауланы ретке келтіру балабақшада гүл бақтарын көбейту, гүлдендіру, көгалдандыру. | Жыл мезгіліне байланысты | Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі | Мектепке дейінгі ұйым маңайының гүлденуіне жағдай жасау. |

7.2.Өндірістік жиналыстар (ӨЖ)

| № | Тақырыбы | Түрі | Мерзімі | Жауапты |
|---|---|----------------|----------|-----------|
| 1 | 1.Білім беру мекемелеріндегі балалардың өмір қауіпсіздігі мен денсаулығы | Жиналыс | қыркүйек | Меңгеруші |
| 2 | 1.Балалардың өмірін қорғау нұсқаулықтарымен таныстыру. 2.Ішкі еңбек тәртібі ережелерінің сақталуы. | Дөңгелек үстел | қаңтар | Меңгеруші |
| 3 | 1.СанПин ережесімен таныстыру | Жиналыс | сәуір | Меңгеруші |

7.3.Әкімшілік жиналыстар (ӘЖ)

| № | Тақырыбы | Мерзімі | Жауапты |
|---|---|----------|-----------|
| 1 | Жылдық жоспар бойынша жүргізілетін өндірістік жиналыстың іс – шарасын түзу, бекіту. 1.Денсаулық сақтау және нығайту жөніндегі жұмысты ұйымдастыру. 2. Жылыту маусымына дайындық 3.Педагогикалық әдеп туралы ақпарат. | Қыркүйек | Меңгеруші |
| 2 | 1.Тәрбиеленушілердің қауіпсіздігін сақтау 2. Балабақшадағы топтардың санитарлық жағдайы | Қараша | Меңгеруші |
| 3 | 1.Барлық топтар бойынша пән мұғалімдерінің жұмысын бақылау | Ақпан | Меңгеруші |
| 4 | 1.2023-2024 оқу жылына есеп беру 2. Жазғы демалыс кезінде балалардың қауіпсіздік шаралары | Мамыр | Меңгеруші |

7.4. Педагогикалық әдеп бойынша жұмысы

| № | Іс-шара | Өткізетін уақыты | Жауаптылар |
|----------------------------|---|------------------|------------------------------|
| Педагогтармен жұмыс | | | |
| 1 | 1.Балабақша қызмеркерлер арасында әдеп кодексімен таныстыру туралы бөбекжай бойынша бұйрықпен танысу. | Тамыз | Меңгеруші |
| 2 | 1. Педагогтардың құқықтары 2 Педаггтардың көпшілік ортадағы әдеп-этикалық нормалары | желтоқсан | Әдіскер Барлық педагогтер |
| 3 | 1 Педагог бейнесі 3 Педагогтардың әлеуметтік желіде, қоғамдық орындардағы этикалық талаптары | сәуір | Барлық педагогтер |